#### Mariarosa Schembari

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/09/1997–alla data attuale Consulenza fiscale, organizzativa e societaria con proprio studio in Torino.

Studio Dottoressa Mariarosa Schembari

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Membro effettivo del collegio sindacale di Fidia S.p.A. – società quotata al segmento **MTA** di Borsa Italiana

Tipo di azienda o settore

Membro effettivo del collegio sindacale di Gruppo Torinese Trasporti S.p.A.

Presidente del collegio sindacale di Ca.Nova S.p.A.

Presidente del collegio sindacale di 5T S.r.l. società in house providing.

Attività di consulenza societaria, fiscale ed organizzativa a favore di società operanti nel settore pubblico, finanziario ed immobiliare.

Approfondita conoscenza della fiscalità, degli aspetti societari e dell'organizzazione di società pubbliche, concessionarie di servizi di trasporto, enti a partecipazione pubblica e di enti concessionari di servizi nel mondo delle utilities, oltre che di società finanziarie.

Tax audit, litigation, wealth management.

01/09/1994— 31/08/1997 Collaborazione presso lo Studio Associato Legale e Tributario (affiliato Ernst & Young) svolgendo attività di consulenza organizzativa, gestionale, fiscale e societaria, soprattutto in relazione a società ed enti di medio – grandi dimensioni, italiane ed estere.

01/12/1993-31/07/1994 Collaborazione con lo Studio Pirola, Pennuto, Zei & Associati di Torino (affiliato PricewaterhouseCoopers), effettuando attività di redazione bilanci, tenuta di contabilità, consulenza gestionale, fiscale e contabile.

#### 01/03/1993— 30/11/1993

Collaborazione in qualità di assistenza docenza per l'Istituto di Ragioneria presso la facoltà di Economia e Commercio di Torino.

Molteplici attività di docenza presso istituti professionali torinesi in materie economiche e contabili.

Membro del gruppo "Rapporti internazionali" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino

Membro effettivo del gruppo di lavoro Attività Fiduciaria, Passaggi generazionali, Trust dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino.

Membro effettivo del Comitato Pari Opportunità presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino.

Coordinatore del sottogruppo "Metodologia" del gruppo di studio Bilancio Sociale presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino.

Coordinatore e referente del sottogruppo ISO 26000 del gruppo di studio Bilancio Sociale presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino.

Partecipazione al processo di validazione professionale del bilancio sociale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Torino dell'anno 2018, di Environment Park S.p.A. (anni 2009 e 2010), del bilancio sociale 2011 di SCR S.p.A. e del bilancio sociale di Madian Orizzonti Onlus per gli anni 2012 e 2013.

Molteplici partecipazioni a convegni in qualità di relatore.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Liceo Linguistico presso l'Istituto Virgilio di Torino - votazione 60/60.

Laurea in Economia e Commercio presso la facoltà di Torino votazione 110/110 lode e menzione accademica con tesi di Diritto Commerciale "La scissione di società".

Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista marzo 1995.

Iscrizione, a far data dall'8 marzo 1995, nell'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili per le circoscrizioni di Ivrea – Pinerolo –Torino, sezione A, al numero 1709

Revisore contabile ex D. Lgs. 27 gennaio 1988 n. 37 con iscrizione nel relativo Registro con D.M. 25 novembre 1999, G.U. n. 100 del 17 dicembre 1999 – numero 111373.

Associato Nedcommunity.

Corsi di perfezionamento ed aggiornamento Professionale (post-lauream):

Corporate Governance e Governance dell'Innovazione nelle istituzioni finanziarie;

Corporate Reporting Forum – Nedcommunity con ASSIREVI, CNDCEC, CSR Manager Network;

I principi guida del buon governo societario;

Codice etico e linee guida di comportamento della Regione Piemonte per gli enti ed istituti non profit;

International Financial Reporting Standards;

Perizia giurata di stima;

Fiscalità internazionale;

IVA nei rapporti con l'estero;

# COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	italiano				
Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZION E SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C2	C2	C2	C2	C2
	diploma First Certificate in English presso l'università di Cambridge				
francese	C1	C2	B2	B2	C2
Competenze organizzative e gestionali	Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue  Ottime capacità manageriali, organizzative e relazionali, avendo gestito negli anni molteplici progetti in team, sia in qualità di partecipante che di team leader.  Appassionata del proprio lavoro e interessata alle nuove opportunità per accrescere le proprie competenze.				
Competenze digitali	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Utente	Utente	Utente		Utente

avanzato

avanzato

avanzato

avanzato

### Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Appassionata di crossfit, della lettura soprattutto di autori classici inglesi, del mare.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), nonché l'integrale pubblicazione dei dati contenuti nel presente CV e delle eventuali lettere di referenze

Torino, 5 maggio 2021